

DEIN OPEN-SPACE OFFICE



MITARBEITER (W/M/D) IM PROZESSMANAGEMENT MIT SCHWERPUNKT HOLZERNT E & FORSTWIRTSCHAFTLICHE KENNZAHLEN

FÜR DIE UNTERNEHMENSLEITUNG MIT SITZ IN
PURKERSDORF (NÖ)

WIR WENDEN UNS

an Personen mit großem Interesse am Bereich Holz.

Der Bereich Holz ist das Kerngeschäft der Österreichischen Bundesforste AG – und ein wichtiger Beitrag zu einer nachhaltigen Nutzung unserer Wälder. Den gesamten Holzprozess verantwortet österreichweit ein engagiertes Team, das organisatorisch der Unternehmensleitung in Purkersdorf zugeordnet ist.

Für eine Nachbesetzung suchen wir zur strategischen Weiterentwicklung und Controlling im Bereich Holzernte eine Persönlichkeit, die dieses Aufgabenfeld mit viel Eigeninitiative und Engagement übernimmt.

AUFGABENBEREICHE

JETZT BEWERBEN!

- Strategische Weiterentwicklung des Holzernteprozesses
- Begleitung und fachliche Unterstützung der Forstbetriebe
- Ausschreibung und Vergabe forstlicher Dienstleistungen (Holzernte, Waldpflege, etc.)
- Qualitätssicherung und Evaluierung von Holzernteeinsätzen vor Ort
- Weiterentwicklung und Spezifikation von Anforderungen für unternehmenseigene IT-Lösungen und Apps sowie Anwender*innenbetreuung bei speziellen Fragestellungen
- Mitarbeit in Planungs-, Steuerungs- und Controllingprozessen mit Schwerpunkt auf forstwirtschaftlichen Kennzahlen und Kostenmanagement
- Selbstständige Leitung und Umsetzung von Projekten
- Wahrnehmung von Schulungs- und Ausbildungstätigkeiten
- Vertretung der ÖBf in diversen Fachgremien (z. B. FHP)

WIR ERWARTEN

- Forstwirtschaftliche Ausbildung (HBLA Bruck, BOKU, gleichwertige Ausbildung)
- Analytisches und betriebswirtschaftliches Verständnis
- Prozesserfahrung im Bereich der Holzernte sowie gesamten Logistikkette und Erfahrung im Projektmanagement von Vorteil
- Ausgezeichnete IT-Kenntnisse (sehr gute MS-Office-Kenntnisse; SAP von Vorteil)
- Zeitliche und örtliche Flexibilität sowie österreichweite Reisebereitschaft
- Aufgeschlossene, sehr kommunikationsstarke Persönlichkeit mit Verhandlungssicherheit sowie hohem Service- und Qualitätsanspruch
- Soziale Kompetenz, Team- und Konfliktfähigkeit
- Hohe Eigenverantwortung und Ergebnisorientierung
- Genauigkeit, Termintreue und Verlässlichkeit

WIR BIETEN

- Monatsbruttogehalt von € 4.491,39 (Vollzeit) zuzüglich einer ergebnis-/erfolgsabhängigen Gewinnbeteiligung und weiterer Benefits. Mit einschlägiger Berufserfahrung bzw. besonderen Qualifikationen besteht die Bereitschaft zu einer höheren Einstufung.
- Bürostandort in Purkersdorf (aufgrund von Umbauarbeiten vorübergehend in 1140 Wien)
- Selbstständiges Arbeiten mit Gestaltungsfreiraum sowie viel Eigenverantwortung
- Abwechslungsreicher Beruf zwischen Außen- und Innendienst
- Umfangreiches Weiterbildungsangebot für die fachliche und persönliche Entwicklung

WILLKOMMEN IM #TEAMNATURE

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte bewerben Sie sich bis spätestens **21. August 2026** über unser Bewerbungsportal karriere.bundesforste.at.

Bei Fragen zur Position kontaktieren Sie bitte Wolfgang Holzer, Tel.: +43 2231 600-6000.

Allfällige Bewerbungsgespräche finden am 3. September 2026 in 1140 Wien statt.

Die Übernahme der Position erfolgt spätestens ab Oktober 2026.

Video-Einblicke in unsere Berufsbilder finden Sie unter www.bundesforste.at/karrierevideos.

Wir setzen uns für Vielfalt, Inklusion und Chancengleichheit ein und suchen Menschen, die so vielfältig sind wie unsere Natur.



JETZT ONLINE BEWERBEN